

Ecole maternelle GAILLON  
Rue de GAILLON  
91630 MAROLLES EN HUREPOIX  
0169148606

## **PROCES VERBAL**

# **COMPTE RENDU du Conseil d'école**

**Mardi 3 Novembre 2020 de 18h00 à 20h00**

## **Conseil d'école réalisé à distance**

### **PARTICIPANTS :**

**Maire adjointe :** Chantal LETESSIER

**Responsable périscolaire :** Mme Marion DAUSSIN

**Représentants de parents d'élèves :** Mme TAILLIEZ, Mme TROCHET, Mme ZAYETS, Mme GAM

**Enseignants :** Mme Corinne PILLIS, Mme Catherine GRAVER-GURIB, Mme Sandra BAHIER, Mme Katya LAPRAY

**ATSEM :** Mme Emilie PHONGSAVANH

**Absent excusé :** Mr JOUBERT (Mr le Maire)

### **Ordre du jour**

#### **VIE ADMINISTRATIVE**

#### **1-Présentation des effectifs de l'école et des nouvelles équipes (enseignants et parents d'élèves)**

##### **Nombre d'enfants :**

106 élèves sont répartis en 4 classes à ce jour. Effectif en haute augmentation à la rentrée prochaine (122 enfants prévus) La zone tampon va être revue pour rééquilibrer les écoles.

#### **Répartition et équipe pédagogique**

Corinne PILLIS (directrice et enseignante) : PS /MS 15/12 27 élèves déchargée le mardi par Mme Lisa MARCHAND

Catherine GRAVER: GS 26 élèves -dont 2 élèves à Besoin éducatif particulier

Katya LAPRAY: 27 PS/MS 15/12

Sandra BAHIER : PS/GS 26 élèves – 9/17 dont 2 à BEP

#### **Les représentants de parents d'élèves** (4 titulaires/3 remplaçants)

Mme ZAYETS, Mr MAIMBOURG, Mme GUIHARD, Mme TAILLIEZ

Mme TROCHET, Mme GAM, Mme KAMSU

#### **Les ATSEMS /personnel de service**

Lydie BARBIN, Sylviane MARECHAL, Lynda OUAAR, Emilie PHONGSAVANH

Ménage assuré par Nathalie... 1 RENFORT depuis lundi pour désinfecter les surfaces et les toilettes après le passage des enfants

Personnel de cantine : Sausan Biston, Nicole Moisy

## **AESH**

**AESH** : accompagnant des élèves en situation de handicap

L'AESH apporte une aide individuelle pour intégrer des enfants avec handicap ou besoin particulier afin de favoriser leur autonomie. Cette aide est à la demande des parents par le biais de la MDPH (maison départementale des personnes handicapées).

4 AESH sont affectées dans l'école à ce jour.

Aurélié STAS : CLASSE 4

Oumy GUEYE CLASSE2 et 4

Françoise DAMIOT CLASSE 2 les après-midis

Viviane PARDO CLASSE 2

## **2 Communication avec les parents**

Les informations aux parents sont transmises par le biais du cahier de liaison, des affichages, par mails. Les parents doivent penser à récupérer les cahiers à la garderie et les rapporter signés dès que possible.

Une mailing liste par classe a été établie pour tous les parents qui ont donné leur adresse mail sur les fiches de renseignements et pourra être utilisée si information urgente ou école à distance ex : COVID...

## **3-Vote du règlement intérieur et charte de la laïcité**

Les horaires de l'école :

Matin : accueil de 8h20 à 8h30, sortie 11h30

Après-midi : accueil de 13h20 à 13h30 et sortie à 16h30.

Retour à 15 h00 des ps faisant la sieste à la maison.

Remplir dans ce cas une demande d'autorisation spéciale d'aménagement du temps

La charte de la laïcité est annexée au règlement intérieur.

Le règlement intérieur est voté à l'unanimité et sera transmis aux parents.

Importance de justifier toutes les absences. Pour les vacances en dehors des vacances scolaires nous rappelons qu'il est nécessaire d'en demander l'autorisation auprès de l'inspection de l'éducation nationale.

## **4- Sécurité dans l'école et aux abords de l'école et plan Vigipirate**

**Activation du plan Vigipirate urgence attentat** pour cette rentrée (niveau le plus élevé)

**Mesures prises dans le cadre du plan Vigipirate** : Les parents n'entrent pas dans l'école, éviter les attroupements devant l'école, contrôle des entrées et des sorties (parents et personnes extérieures), présence de la police municipale.

**Appel à la vigilance de tous** en cas de comportements ou objets suspects, ne pas hésiter à signaler

## **EXERCICES**

Trois exercices **d'évacuation incendie** sont prévus dans l'année, le premier s'est déroulé le 25 septembre.

Dans le cadre du **PPMS (plan particulier de mise en sécurité)**, 2 exercices obligatoires de simulation sont à faire dans l'année :

- 1 exercices PPMS / INTRUSION ATTENTAT réalisé le 3 novembre, un 2<sup>ème</sup> sera certainement réalisé en février
- 1 exercice PPMS risques majeurs de **type confinement risques majeurs réalisé** en période 4 2021

Ces exercices se font en partenariat avec la mairie, l'éducation nationale et la gendarmerie.

Les barrières ont été retirées devant l'école par la mairie afin de faciliter le stationnement cependant celui-ci est limité à 10 minutes et sert de dépose-minute. Il est contrôlé régulièrement par la police municipale qui est présente très régulièrement le matin aux heures d'ouverture de l'école.

### **5-Protocole sanitaire COVID et bilan post confinement**

#### **Bilan :**

Globalement, habitudes de travail sont à reprendre avec la mise en place de repères, difficulté à aller au bout de la tâche, envie de jouer, les habitudes reprennent petit à petit, pas de baisse de niveau dans les apprentissages observé. Les PS sont très réceptifs aux apprentissages

### **QUESTIONS A LA MAIRIE**

#### **6-Fonctionnement des services périscolaires : horaires, équipe, projets**

Marion DAUSSIN : responsable pédagogique

2 animateurs référents par classe, 2 services de cantine, pas de brassage de groupes, le préau est séparé en 2.

50 à 60 enfants en garderie

Classe 1 et Classe 3 mangent de 11h30 à 12h20

Classe 2 et 4 mangent de 12h20 à 13h20

Concertation fréquente avec l'équipe pédagogique pour harmoniser les pratiques.

#### **7-Point sur les travaux et aménagement dans l'école**

##### **Travaux Effectués :**

Peinture réalisées comptoir

1 Clé demandée fournie

Réfection du sol extérieur et aire de jeu

Pose d'anti pinces- doigt

Installation d'un défibrillateur

Achat d'un sèche-linge

##### **En demande**

Réparation fuite cantine au plafond : en cours de réparation

Achat de Ventilateurs performants ou système de clim pour le dortoir : on s'orienterait vers l'achat de ventilateurs

Protection chaleur au niveau des baies vitrées du patio : à étudier  
Problème de régulation du chauffage : solution programmée en 2020 et budgétisée pour 2021  
Demande d'installation d'une porte coulissante entre bibliothèque et couloir pour préserver le travail en cas d'intervenants : à l'étude  
Dalle en béton dans le chalet à vélo : à l'étude  
Matérialiser le non stationnement devant l'école par une bande de peinture jaune

Il a été aussi évoqué une proposition d'étude par les représentants de parents d'élèves quant à l'aménagement du patio afin d'améliorer le fonctionnement de l'école et de disposer d'espace supplémentaire (coin Atsem, salle de maitres, points d'eau...), solution permettant aussi de réduire les effets de serre engendrés par les baies vitrées.

## **VIE PEDAGOGIQUE**

### **8 Les axes du projet d'école 2020 /2021**

Reprise des axes de l'an dernier :

**Ambition pour tous et excellence** : une école qui garantit l'acquisition des compétences (APC, cibler les besoins, RASED, mise en place progressive d'un livret numérique)

**Bien-être pour tous** : élèves, enseignants, parents et tous les acteurs (favoriser les règles communes et le partage des espaces de l'école)

**Culture et citoyenneté responsable** : ouverture sur le monde avec projet sur les planètes : expérience sur le jour la nuit, notre planète terre, la lune et le soleil (PS) découverte de nos planètes dans notre système solaire (GS)

**Citoyenneté responsable** : importance de nos ressources sur notre planète : carré potager, recyclage et développement durable

**Equité et inclusion pour tous et chacun** : inclure les enfants à besoin particulier dans de bonnes conditions et dans un cadre rassurant (travail sur la différence avec les enfants, espace favorisé pour les enfants à BEP...)

### **Projets de classe et actions pédagogiques**

En raison du COVID et des règles sanitaires, beaucoup de changements ont lieu pour s'adapter.

**Spectacle de Noël** : il se déroulera 1<sup>er</sup> décembre matin au sein de l'école « La planète enchantée » 2 représentations sont prévues. Spectacle avec des instruments de musique par la Cie l'arbre à musiques

Pas de chorale cette année en raison de la crise sanitaire

La fréquentation des espaces de la commune a lieu le mardi à la salle de danse, le jeudi au Dojo et il y aura aussi des sorties à la médiathèque planifiées dans l'année (une a eu lieu le 15 octobre pour les GS).

**Liaison GS/CP** : un échange entre les GS et CP reste à définir.

Une demi-journée « comme au CP » est aussi envisagée en juin.

**Des échanges avec le RPA** (résidence pour personnes âgées) **annulés**

**Pas de rencontre sportive** cette année en raison de la COVID

**Animations Planétarium** pour toute l'école prévue le 18 mars à la salle des fêtes par la société « invitez les étoiles »

**Festival du livre** sera peut-être maintenu, à voir en fonction de la crise sanitaire

**Une sortie de fin d'année** est à l'étude en fonction de l'évolution sanitaire

**9- Point sur la coopérative scolaire**

**Mandataire** : Catherine GRAVER GURIB.

Solde en début d'année : **3473.67 euros**

**Recettes** :

**A venir** :

- 1<sup>er</sup> appel de dons (coopérative scolaire) un seul appel cette année en janvier /février
- Vente des photos

**Dépenses** :

**A venir** :

- Cotisations OCCE + assurance pour l'année : **203.50 euros**
- Animation planétarium le 18 mars : **840 euros** (acompte 250 euros)
- Régie d'avance par classe : 150 euros x 4 : **600 euros**

**Dépenses prévues** : financement de la sortie de fin d'année ? achat matériel / équipement PROJET JARDIN, projet ambition et excellence pour tous : livret numérique (achat de tablettes) soit une tablette par classe

Prochain **Conseil d'école** prévu le **09 mars 2021**

Fait à Marolles en Hurepoix, le 17 novembre 2020

La secrétaire de séance :  
Mme GRAVER

La directrice :

Mme PILLIS