

Ecole maternelle GAILLON
Rue de GAILLON
91630 MAROLLES EN HUREPOIX
0169148606

PROCES VERBAL

COMPTE RENDU du Conseil d'école

Vendredi 26 Mars 2019 de 18h00 à 20h00

PARTICIPANTS :

Conseiller municipal : Mr Géry MACHUT

Représentants de parents d'élèves : Mme DUFRESNE, Mme GOLDSPIEGEL, Mme LAUMONIER, Mr MAIGNAN

Enseignantes : Mme PILLIS, Mme GRAVER-GURIB, Mme BAHIER

ATSEM : Mme Sylviane Maréchal

Ordre du jour

QUESTIONS A LA MAIRIE

1-Prévision des effectifs 2019 / 2020 et mise en place de la nouvelle sectorisation

L'école accueille 126 enfants à ce jour, au-delà du seuil d'ouverture de classe
Pour la rentrée prochaine : PS 36 inscriptions attendues (dont 13 en zone mixte)

Soit : PS : 36

MS : 41

GS : 43 + 2 éventuels maintiens

TOTAL : 122 enfants

Sachant que l'école maternelle Vivier est aussi chargée avec 92 enfants prévus pour la rentrée prochaine à ce jour et qu'il est fort probable que les chiffres augmentent encore, la directrice et les parents d'élèves vont solliciter Mme Parbaile (Inspectrice éducation nationale de la circonscription) pour envisager une éventuelle ouverture de classe.

2 -aménagement et travaux réalisés et à prévoir

Pose de films sur toutes les fenêtres intérieures du dortoir réalisées mais pas suffisamment occultant, une pose d'un deuxième film est envisagée.

Projet de pose de volets roulants dans les classes en fonction du budget 2019.

Aménagement sécurité : point sur la demande du mur d'enceinte. La demande est renouvelée chaque année, mais pas de retour de cette subvention à ce jour. La mairie prendra en charge la réalisation de celui-ci avec l'installation d'un portail au niveau de la cour de récréation courant 2019.

Aménagement du parking extérieur : Etude réalisée mais pas retenue cette année, la réalisation est reportée en 2020.

Demande de bacs en bois à plantation dans la cour dans le cadre de notre projet jardin :
Installation des carrés de jardinage pendant les vacances de février par les services techniques et remplissage. Carrés offerts par les parents d'élèves.

Remise des clés et mise à jour des barillets des portes des classes réalisées.

Un problème de manque de place dans le couloir pour circuler et se déshabiller a été signalé du fait des effectifs de l'école très chargés. Installation de porte-manteaux et casiers à chaussons supplémentaires.

VIE ADMINISTRATIVE

3 accueil des nouvelles familles

L'inscription des nouveaux PS se fera individuellement sur rendez-vous après la pré-inscription en mairie. Deux temps d'accueil des nouveaux petits avec leurs parents sont prévus début juillet afin de découvrir l'école et passer un moment dans une classe comme l'an passé. Il y aura également un accueil pour les enfants qui fréquentent la halte-garderie en juin.

4 Sécurité dans l'école et aux abords de l'école

Deux exercices d'évacuation ont été effectués au premier trimestre, (incendie et intrusion attentat). Nous avons renouvelé l'exercice intrusion attentat mais de façon inopinée le 14/02/2018.

De plus un exercice incendie a été réalisé le mardi 13 mars après midi. (Personnel et enfants non prévenus)

Le plan Vigipirate alerte attentat est toujours en vigueur. Les parents n'entrent pas dans l'école, pas de transports publics, éviter les attroupements devant l'école. Contrôle des entrées et sorties, contrôle visuel des sacs.

La Vigilance des parents qui déposent leurs enfants en voiture et le respect des aires de stationnement y vont de la sécurité de tous.

Présence de la police municipale régulièrement aux heures d'ouverture le matin
Merci de respecter l'heure d'accueil de 8h20 à maximum 8h35.

5- point sur la coopérative scolaire

Mandataire : Mme Graver Gurib

Solde à ce jour : 3 338.21 euros

Recette de la vente de photos : 1074.50 euros

Dons des parents 1^{ers} trimestre : 1813,00 euros

Un nouvel appel aux dons a été lancé avant les vacances d'hiver : 1363 euros

Dépenses avec la coopérative :

- paiement de l'inscription USEP : 824 euros
- financement de la sortie au conservatoire des plantes de Milly : entrée+ animations : acompte de 316.20 euros
- Financement de petits achats pour différents projets de classe (cuisine, bricolage...) régie d'avance de 150 euros par classe en septembre
- Paiement de 2 présentations du spectacle Namasté : 211 euros

Une petite participation est demandée aux parents pour la sortie USEP (2 euros) :120 euros

Projet d'achats : achats divers pour le projet jardin, tablettes numériques...

VIE PEDAGOGIQUE

6- actions du projet d'école 2018 / 2019

Trois besoins prioritaires ont été dégagés pour l'école et sont à développer sur 4 ans Dernière année du Projet d'école.

Pour cette année :

1- développer l'imaginaire et la créativité des enfants :

Visite du salon du livre

Rencontre avec un auteur et illustrateur de jeunesse

Projet dans chaque classe après les vacances de février suite aux interventions des auteurs

2-améliorer la langue orale et écrite des enfants : l'objectif de cette année est d'exploiter différents album sur le jardin, les livres documentaires et en y greffant différentes activités en lien. (Fabrication d'imagiers, de livre à compter...) afin de réaliser nos plantations et expériences diverses

3-améliorer la gestion et l'organisation des temps et des lieux de vie des enfants

Créer un espace par classe dans la cour (carrés potager installés par les services techniques) avec des plantations diverses. Chaque classe investit un carré. De nombreuses activités sont mises pour permettre l'aménagement de celui-ci :

- Réalisations d'expériences avec des graines des bulbes
- réaliser des semis, des plantations des rempotages (en pots et dans les carrées...)
- découverte de la matière (terre, les matières végétales, l'eau ...)
- découverte du monde animal (les animaux du jardin)
- connaissance et découverte des outils et vêtements du jardinier ...

Un nouveau projet d'école sera élaboré l'année prochaine.

7 -bilan des rencontres, sorties et spectacles effectués

Bilan sorties bibliothèque: plusieurs visites prévues sur l'année pour les classes de moyens et grands

Visite du salon du livre et rencontre avec un auteur et un illustrateur de jeunesse : visite du salon les 11 et 15 mars pour tous les moyens et grands à St Germain les Arpajon. Les enfants ont visité le salon, et participé à des jeux thématiques et des ateliers animés. Accueil dans l'école de Marie Christine Naumann VILLEMINE (AUTEUR) et Frédéric STEHR (illustrateur) le jeudi 14 mars qui ont fait des interventions dans chaque classe, ont parlé de leur métier et réalisé chacun à leur manière une production d'album en direct en interaction avec les enfants.

Présentation du spectacle Namasté le 19 mars dans toutes les classes : très apprécié par les enfants et l'équipe pédagogique.

Echanges avec le RPA les mercredis matins (17 janvier): les personnes âgées racontent des contes accessoirisés aux enfants à l'école, c'est un temps d'échange également très riche pour les enfants.

Goûter et spectacle du RPA à Noël le 6 décembre : Les résidents ont théâtralisé une histoire, a suivi un échange avec les enfants.

Le Père Noël a gâté les enfants lors de notre fête de Noël du 21 décembre (livres individuels, et jeux pour l'école...), nous avons chanté pour le père NOEL et les résidents de la maison de retraite puis partagé un goûter.

8- sorties / rencontres/ évènements à venir

- le festival du livre : semaine du 1^{er} avril
- rencontre RPA 18 AVRIL : Mme BAHIER
- rencontre RPA 16 MAI : Mme PILLIS
- La sortie prévue au conservatoire des plantes de Milly la Forêt aura lieu le 20 mai en lien avec le projet d'école demi-journée avec pique-nique
- Chorale inter écoles le 28 juin avec chant commun
- Une demi-journée d'échange entre GS et CP est aussi envisagée en juin. (25 juin)
- Sortie USEP 7 juin pour les classes de Mme BAHIER et Mme PILLIS (forêt de la Roche Turpin Fontenay les Briis)
- Kermesse expo/vente : samedi 22 juin matin

9- évaluation et rencontre parents / enseignants / suivi RASED GS

- cahier de réussites et de progrès pour les 3 niveaux. Cet outil accompagne l'enfant de la PS à la GS permettant ainsi de voir l'évolution sur les 3 années de maternelle. Un entretien avec l'enseignante se fait à la demande.

Cette année, les cahiers de progrès sont remis en février pour le MS et GS et une deuxième fois en fin d'année pour tous les niveaux. Cahier de progrès numérique à l'étude

- évaluations GS (pour une entrée sécurisée au CP) ont été réalisées en janvier/ février qui est un protocole départemental et permet de faire un bilan intermédiaire des acquis scolaires et d'identifier des besoins éventuels. Enseignantes font un retour aux parents si nécessaire.

RASED

Il y a une intervention du RASED depuis le mois de janvier pour les enfants de GS pour éventuellement mettre en place un suivi dès le CP si besoin. (Travail en petits groupes pour certains élèves le lundi matin)

Prochain **Conseil d'école** prévu le vendredi 14 Juin 2019

Fait à Marolles en Hurepoix, le 16 avril 2019

La secrétaire de séance : Sandra BAHIER

La directrice : Corinne PILLIS